附件

安富街道公开招聘

村（社区）专职干部、本土人才挂职干部

报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** | 黄国琳 | **性 别** | **女** | **出生年月（ 岁）** | 2003年8月 | **照 片** |
| **民 族** | 汉 | **籍 贯** | **荣昌** | **入党时间** |  |
| **联 系****电 话** | 13290068010 | **健 康****状 况** | **健康** | **参加工****作时间** |  |
| **身份证号 码** | 500226198705190326 | **户 籍****地 址** | 重庆市荣昌区安富街道古桥村2组64号 |
| **现工作单 位** | 无 | **家 庭****住 址** | 荣昌区昌州街道上海公馆9栋1单元6-2 |
| 学历学位 | 全日制教育 | 大专 | 毕业院校系及专业 | 重庆工商职业学院 |
| 在职教育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| **学****习****工****作****简****历** | 2009年9月--2015年6月：在荣昌区安富中心小学读小学2015年9月--2018年6月：在荣昌区大成中学读初中2018年9月--2021年6月：在仁义中学校读高中2021年9月--2024年6月：在重庆工商职业学院读大学 |
| **特长及突出业绩** | **个人特长：**具有沟通与人际关系能力、组织与协调能力、领导力和团队合作精神。1、在校期间协助教授准备教学材料，组织班级讨论和课外活动，提升了教学辅助能力。2、参与图书馆的各类文化活动和阅读推广项目，提升了组织和协调能力。**运动及艺术特长**：羽毛球、绘画、唱歌**应用特长：**熟练使用office办公软件、熟练运用ppt、熟练运用ps、剪映等图片视频工具。熟练运用CAD，熟悉施工图纸、 |
| **奖惩****情况** | **获得荣誉：**荣获“社会实践优秀个人” |
| **家庭****主要****成员****及重****要社****会关****系** | **称 谓** | **姓 名** | **年 龄** | **政治面貌** | **工作单位及职务** |
| 父亲 | 黄甫勇 | 44 | 群众 |  |
| 母亲 | 邓祖莉 | 43 | 群众 |  |
| 弟弟 | 黄哲 | 13 | 群众 | 荣昌初级中学，学生 |
|  |  |  |  |  |
| **本人签名** | **年 月 日**  |
| **资格初审** | **年 月 日** |
| **备****注** | **所提交材料：** |

1. 此表须如实填写，经审核发现与事实不符的，责任自负。(表格双面打印)
2. 本人签名处，用黑色笔填写字迹需清楚。