附件1

湖北长江科创服务集团有限公司公开招聘岗位信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公司 | 部门 | 需求岗位 | 数量 | 岗位职责 | 任职资格 | 工作地点 |
| 1 | 湖北长江科创服务集团有限公司 | 战略发展部 | 高级业务经理 | 2 | 1、对新一代信息技术、生物医药等战略性产业的政策、技术、市场开展研究分析，进行行业分析、标的分析、数据整理等工作，撰写行业研究报告，为公司决策提供支持；2、参与公司业务发展规划与战略管理，协助制定公司中长期发展规划、撰写公司发展相关工作报告；3、参与重大项目研究、课题研究，撰写相关研究报告；4、协助制定部门工作规划、工作计划，撰写部门工作报告。 | 1、硕士研究生及以上学历，35岁以下，特别优秀者可适当放宽；生命健康、新一代信息技术相关专业；2、具有3年及以上行业研究、产业研究相关经验优先；3、文字功底好，擅于信息搜集，具有较强的行业研究和撰写研究报告、工作报告的能力；4、具有较强的表达、沟通、汇报能力。 | 湖北武汉 |
| 2 | 湖北长江科创服务集团有限公司 | 科研服务部 | 副部长 | 1 | 1、协助部长进行产业研究院、实验室、中试服务平台的建设和管理；2、协助部长组织科研课题申报、学术交流和科研成果的鉴定相关工作；3、协助部长对科研项目和成果进行管理；4、协助部长进行科研奖励申报和政策性资金争取相关工作；5、完成上级交办的其他工作。 | 1、硕士研究生及以上学历，35岁以下，特别优秀者可适当放宽；2、具有生命健康相关的专业背景，8年以上相关工作经验，至少1年同职级工作经验；3、具有良好的政治素质、职业素养，遵纪守法，过往无不良记录，具备良好的沟通协调能力、团队协作精神、敬业精神，逻辑思维清晰；4、熟悉项目研发和申报、审核流程及各类科研奖励申报、争取政策性资金等工作；具有相关科研项目技术背景，研究院、实验室或产业研究部门的工作经验者优先。 | 湖北武汉 |
| 3 | 湖北长江科创服务集团有限公司 | 科研服务部 | 高级业务经理 | 1 | 1.负责生物医药领域中试项目发掘与遴选；2.协助建设生物医药领域软服务能力。 | 1.硕士研究生及以上学历，35岁以下，特别优秀者可适当放宽；2.具有生物医药相关的专业背景；3.在相关行业从业时间不低于3年，熟悉市场和供应链，从事研发、质控、法务等岗位工作的优先考虑；4.具有较强的行业研究和撰写研究报告的能力；5.具有较强的表达、沟通、汇报能力。 | 湖北武汉 |
| 4 | 湖北长江科创服务集团有限公司 | 综合办公室 | 公司法务 | 1 | 1.负责为公司各部门提供法律服务及咨询，处理公司一般诉讼、仲裁案件、法律纠纷等，协助组织、整理相关证据、法律文书等内容；2.负责公司各类合同、对外函件的起草、修改、审核等事务，参与重大合同的谈判、签订并提供法律意见；3.参与公司有关重大决议、规章制度及其他重要法律文件的合法性审查，协助完善公司各项流程及规章制度，有效防控风险；4.检查监督公司日常合同履行情况，协调解决合同履行中出现的法律问题，尽量避免合同纠纷产生；5.负责研究公司业务运营中涉及的政策、法规、行业要求等，为公司业务合规运营提供有效意见；6.为公司各级相关人员提供法律知识培训，处理其他法律相关事务；7.负责公司公文写作相关工作。 | 1.硕士研究生及以上学历，35岁以下，法律专业或具有相关职业资格，1-3年法律相关工作经验，特别优秀者可适当放宽；2.熟悉公司法、合同法、经济法等方面的法律法规，能熟练操作法律实务，有民事诉讼经验者优先；3.具有国企、行政事业单位综合文秘相关工作经验者优先；4.能独立承担合同审查、法律咨询、法律风险管控等相关工作；5.工作认真细心，责任心强，有良好的语言、文字表达能力和沟通能力，有良好的职业操守和专业水平。 | 湖北武汉 |
| 5 | 湖北省医药工业研究院有限公司 | 高管 | 副总经理 | 1 | 1.根据公司整体发展战略，主持制定相应技术、产品路线，把握研发方向，拟定公司中长期研发计划，确定公司产品应用、功能和类别定位；2.参与重大技术项目的决策，指导、审核项目总体技术方案，对各项目进行质量评估；3.根据公司研发计划，组织对拟立项项目进行可行性评估，组织实施立项项目的研发工作，指导设计公司的产品研发方案，审定开发流程；4.指导并监督研发项目的执行情况，负责生物药研发项目的质量改进工作，解决研发过程中的技术问题；5.定期了解行业、市场、竞争对手和客户需求的发展变化，收集行业先进研发方法、高水平研发成果、新产品技术应用方向等相关数据，形成相应数据库，为公司研发水平提升和战略决策提供支撑； 6.主持建立和完善研发管理制度和相关工作程序，制定、审核公司技术管理制度和技术规程标准，推动并监督制度和工作程序的执行； 7.负责产品研发团队的建设和管理。 | 1.博士研究生学历，不超过45周岁，特别优秀者可适当放宽；2.生物技术、免疫学、分子生物学、细胞生物学、医学类、药学类相关专业，8年以上生物医药领域研发管理相关工作经验，在行业内有一定影响力；3.了解生物医药研发有关国际、国内行业新的研究动向和进展，精通生物医药产品研制、生产、注册、等相关专业知识；4.具有研发技术平台建设经验和相应产品产业化经验；5.前瞻性和创新能力强，具备优秀的团队管理能力、计划和执行能力、组织协调能力和风险控制能力。 | 湖北武汉 |
| 6 | 湖北科技创业服务中心有限公司 | - | 项目经理 | 1 | 1.负责入孵企业服务工作，入户走访、信息调研，跟踪企业成长情况，并为企业对接科研、资金、政策等资源；3.负责项目申报，与各级政府部门建立良好的的关系；4.负责创业服务活动策划、组织实施；5.完成上级交办的其他工作。 | 1.大学本科及以上学历，35周岁以下，3年以上相关工作经验，特别优秀可适当放宽；2.熟悉国家方针政策，具备针对中小企业科技政策研究的能力；具有独立完成项目申报，指导入孵、在孵企业申请并落实优惠扶持政策的能力；3.工作认真细心，责任心强，有良好的语言、文字表达能力和沟通能力，有良好的职业操守和专业水平。 | 湖北武汉 |
| 7 | 湖北国创科技发展有限公司 | 高管 | 副总经理 | 1 | 1.负责孵化载体的招商及运营工作，入孵企业的培育工作；2.协助编制公司经营策略方案、经营目标、实施推进计划等；3.负责外部科创服务机构资源库、企业需求信息库建立及维护，各类创新资源融通对接；4.协助做好项目筛选，挖掘具备发展潜力与投资价值的企业；5.完成领导交办的其他工作。 | 1.大学本科及以上学历，40周岁以下，5年以上相关工作经验，有孵化器运营经验者优先；2.熟悉国内主流孵化器运行模式，具备各类双创载体的筹建规划、运营等实操经验；3.熟悉国家及各级政府创新创业相关法律法规政策；4.具有较强的人际沟通、方案报告撰写、活动组织能力。 | 湖北武汉 |
| 8 | 湖北国创科技发展有限公司 | 高管 | 副总经理 | 1 | 1．负责生物技术应用场景的客户开发、约访、跟进、拜访工作；2．负责生物技术应用场景的客户跟进、售前、售中、售后；3．负责生物安全、生物医药、大健康领域的市场信息的收集、分析；4．负责生物技术开发、应用项目招、投标工作；5．负责生物技术客户关系维护与客户管理。 | 1.大学本科及以上学历，40岁以下，特别优秀者可适当放宽；2.疫苗、药物等方向CXO相关经验，具有5年以上大客户管理经验；3.具有较好的沟通表达能力，较强的客户拜访商务能力；4.具有较强的新客户开发能力，能承受压力；5.具有政务客户资源或政务销售经验者优先。 | 湖北武汉 |
| 9 | 湖北国创科技发展有限公司 | / | 会计兼孵化专员 | 1 | 1.核算、结算管理；预算、决算报表编制；2.审计配合、对外联络；提供各种数据资料及财务分析；3.投融资分析、资金调度管理；税务筹划；4.参与园区企业需求调研及分析，协助搭建和维护企业需求信息库、科创服务机构资源库，参与对外关系的开拓和维护，建立孵化服务圈层；5.协助举办各类创新创业活动，包括前期筹备推进、现场组织协调和会后总结核算，确保各项活动顺利进行。 | 1.大学本科及以上学历，具有初级会计师及以上证书；2.熟悉国家财税政策；3.具有良好的沟通、协调组织能力；4.熟悉国资委久其软件；5.熟悉财务分析、财务管理、预算管理及税务申报工作；6.了解孵化器运营基本理念，有相关实习经历者优先。 | 湖北武汉 |