附件2

渝北区悦来街道公益性岗位招聘计划表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位名称 | 需求数量 | 性别 | 年龄要求 | 政治面貌 | 学历要求 | 专业 | 其他 |
| 1 | 党务岗 | 2 | 不限 | 40周岁以下 | 中共党员 | 全日制大学本科及以上 | 不限 | 1.能熟练运用办公软件处理文档、表格；2.写作能力、口头表达能力强的优先。 |
| 2 | 经济统计岗 | 1 | 不限 | 40周岁以下 | 不限 | 全日制大学本科及以上 | 经济学类、财政学类、金融学类、统计学类 | 1.能熟练运用办公软件处理文档、表格；2.写作能力、口头表达能力强的优先。 |
| 3 | 数字重庆业务岗 | 3 | 不限 | 40周岁以下 | 不限 | 全日制大学本科及以上 | 电子信息类、计算机类 | 1.能熟练运用办公软件处理文档、表格；2.写作能力、口头表达能力强的优先。3.专业业务能力强。 |
| 4 | 残疾人专职委员 | 1 | 不限 | 40周岁以下 | 不限 | 高中及以上 | 不限 | 1.限渝北区户籍或居住地在渝北区的残疾人；2.原则上优先选聘持有本辖区《中华人民共和国残疾人证》的视力残四级和肢体残三四级残疾人。 |
| 5 | 综合服务岗 | 2 | 不限 | 40周岁以下 | 不限 | 全日制大学本科及以上 | 不限 | 1.能熟练运用办公软件处理文档、表格；2.写作能力、口头表达能力强的优先。 |
| 备注：退役军人学历条件可放宽至具有全日制大学专科以上学历。 |