|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **金华市公安局江南分局警务辅助人员招聘计划表** | | | | | | | |
| **序号** | **用人部门** | **岗位类别** | **招聘人数** | **性别** | **学历** | **专业** | **要求** |
| 1 | 江南派出所 | 勤务辅警 | 2 | 男 | 大专及以上学历（退伍军人可放宽至高中  ） | 不限 | 1. 服从管理、严守纪律，责任心强，有较强的沟通能力。 2. 能够熟练运用计算机。   3.有C1驾驶证的优先。 |
| 2 | 三江派出所 | 勤务辅警 | 3 | 男 | 大专及以上文凭（退伍军人可放宽至高中） | 不限 | 1.会使用计算机。 |
| 3 | 西关派出所 | 勤务辅警 | 3 | 男 | 大专及以上文凭（退伍军人可放宽至高中） | 不限 | 1.会使用计算机。 |
| 4 | 苏孟派出所 | 勤务辅警 | 1 | 男 | 大专及以上文凭（退伍军人可放宽至高中） | 不限 | 1.会使用计算机。 |
| 5 | 汤溪派出所 | 勤务辅警 | 2 | 男 | 大专及以上文凭（退伍军人可放宽至高中） | 不限 | 1.40周岁以下。2.服从管理、责任心强。3.能熟练操作计算机。4.同等条件下，有汽车驾驶证或摩托车驾驶证的优先。 |
| 6 | 罗埠派出所 | 勤务辅警 | 1 | 男 | 大专及以上文凭（退伍军人可放宽至高中） | 不限 | 1.40周岁以下。2.服从管理、责任心强。3.能熟练操作计算机。4.同等条件下，有汽车驾驶证或摩托车驾驶证的优先。 |
| 7 | 金西巡特警中队 | PTU队员 | 1 | 男 | 大专及以上学历（退伍军人可放宽至高中） | 不限 | 1.身高1.7米（含）以上；2.年满18周岁至30周岁；3.武警特勤队员、部队侦察队员、公安司法院校特警等相关专业毕业生，在同等条件下优先录取。 |
| 勤务辅警 | 5 | 有摩托车驾驶证的优先。 |
| 8 | 政治处 | 文职辅警 | 1 | 男 | 全日制大专及以上 | 不限 | 1.有驾驶证；2.能熟练使用Excel、Word等办公软件；3.退伍军人优先，有一定写作能力优先 |
| 9 | 法制大队 | 勤务辅警 | 1 | 男 | 大专及以上学历（退伍军人可放宽至高中） | 不限 | 1.会使用计算机。2.能熟练运用Excel、Word等办公软件 |
| 10 | 新型犯罪侦查大队 | 勤务辅警 | 1 | 不限 | 大专及以上学历（退伍军人可放宽至高中） | 不限 | 年龄20-35周岁（条件优秀者，年龄可适度放宽），能够熟练运用计算机，具有较强团队协作能力，有一定的写作能力 |
| 11 | 驻市政府执勤室 | 勤务辅警 | 4 | 男 | 大专及以上学历（退伍军人可放宽至高中） | 不限 | 思想端正，身体素质好，沟通能力强，会做群众工作。 |
| 12 | 巡特警大队 | PTU | 8 | 男 | 大专及以上学历（退伍军人可放宽至高中）； | 不限 | 1.身高1.7米（含）以上；2.年满18周岁至30周岁；3.武警特勤队员、部队侦察队员、公安司法院校特警等相关专业毕业生，在同等条件下优先录取。 |
| 勤务辅警 | 5 | 1.有汽车驾驶证。2.有大客驾驶证的年龄可以放宽至45周岁。3.有摩托车驾驶证的优先。 |
| 13 | 科技信息化科 | 文职辅警 | 1 | 男 | 大专及以上（退伍军人可放宽至高中） | 不限 | 1.18至35周岁（条件优秀的，年龄可适当放宽）；2.会网络工程技术；3.服从管理、责任心强；4.能熟练运用Excel、Word等办公软件；5.有计算机运维、视频运维经验优先；6.计算机类相关专业优先 |
| 14 | 刑事技术室 | 勤务辅警 | 1 | 男 | 大专及以上（退伍军人可放宽至高中） | 不限 | 年龄20-35周岁（条件优秀者，年龄可适度放宽），能够熟练运用计算机打字和画图，会驾驶，具有较强团队协作能力 |
| 15 | 情指联勤中心 | 勤务辅警 | 2 | 不限 | 大专及以上（退伍军人可放宽至高中） | 不限 | 1.有团队意识、服从管理。 2. 能熟练操作计算机，会使用办公软件。 |
| 16 | 情指联勤中心（流调） | 勤务辅警 | 1 | 不限 | 大专及以上学历（退伍军人可放宽至高中） | 不限 | 1.有团队意识、服从管理。 2. 能熟练操作计算机，会使用办公软件。 |
| 17 | 治安大队 | 勤务辅警 | 1 | 男性 | 大专及以上学历（退伍军人可放宽至高中） | 不限 | 1.有团队意识、服从管理。 2. 退伍军人优先 |
| 18 | 信访科 | 文职辅警 | 1 | 不限 | 本科及以上 | 不限 | 1. 有较强文字综合能力 2. 能熟练运用Excel、Word等办公软件 3. 服从管理、责任心强 4. 30周岁以下 |