附件4

**2021年江北区面向优秀村（社区）干部和本土人才招聘事业单位工作人员报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 王\*\* | 性别 | 男 | 出生年月 | \*\*\*\*年\*\*月 | 照片 |
| 政治面貌 | 中共党员 | 参加工作时间 | \*\*\*\*年\*\*月 | 联系电话 | 130\*\*\*\*\*\*\* |
| 学历学位 | 本科学士 | 毕业院校系及专业 | \*\*\*\*大学\*\*\*\*\*专业 | 现任职务 | \*\*街道\*\*社区书记、主任 |
| 近三年年度考核 | 2018年 | 优秀 | 2019年 | 优秀 | 2020年 | 优秀 |
| 报考单位及岗位 | 报考单位 | 报考岗位 |
| \*\*\*区 | \*\*\*\*岗 |
| 满足报考条件的职务、任免时间及年限（分段填写，精确到月） | 任免时间 | 年限（月） | 职务 | 印证材料 |
| \*\*\*\*年\*\*月至\*\*\*\*年\*\*月 | \*\*个月 | \*\*街道\*\*居委会主任 | \*\*\*\*\*文件（文号） |
| \*\*\*\*年\*\*月至\*\*\*\*年\*\*月 | \*\*个月 | \*\*街道\*\*社区党委书记 | \*\*\*\*\*文件（文号） |
|  |  |  |  |
| 奖惩及获得肯定情况 |  |
| 主要简历 | 2000.09-2004.07 \*\*\*\*大学\*\*\*\*专业本科学习2004.07-2008.07 \*\*市\*\*\*\*公司工作 2008.07-2014.06 \*\*街道\*\*居委会主任 2014.06-至今 \*\*街道\*\*社区党委书记  |
| 本人申请 | 所在镇（街道）意见 |
|  签字： 年 月 日  | 经核实，以上报名信息属实，该同志无《简章》规定不能报考的违纪违规行为和禁止报考的任何情形。经研究，同意该同志报考。分管负责人（签名）： （单位盖章）年 月 日  |
| 任职条件审核（区委组织部/区民政局）签名： | 其他条件审核（区人力社保局）签名： |

**报名和资格审查注意事项**

1.提供本人近期1寸同底免冠彩照2张（1张贴在报名表上），本人毕业证、身份证、任职文件（聘用合同、当选证书、在村挂职本土人才材料）、社保缴费明细（工资发放明细）的原件及复印件一份。提供的任职文件（聘用合同、当选证书、在村挂职本土人才材料）的复印件须经街镇党（工）委分管负责人签字并盖章。

2.提供《2021年重庆市江北区面向优秀村（社区）干部和本土人才招聘事业单位工作人员报名表》（见附件4）。

3.表彰情况均以证书或文件为准，需提交证书或文件原件及复印件，复印件均需街镇党（工）委分管负责人签字并盖章，除此之外不作为证明材料。

4.年度考核情况以街镇党（工）委出具的会议纪要或者文件为准，需提交原件及复印件，复印件均需街镇党（工）委分管负责人签字并盖章。

5.委托他人报考的，除需提供上述证件和资料外，还需提供委托书和委托人、被委托人的身份证原件及复印件。