附件1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 湖南湘科控股集团有限公司本部2021年公开招聘计划表 | | | | | |
| **序号** | **招聘部门** | **招聘岗位** | **招聘人数** | **岗位要求** | **岗位主要职责** |
| 1 | 资产 财务部 | 副部长 | 1 | （1）年龄45周岁（含）以下，统招本科及以上学历；  （2）财经类相关专业；  （3）注册会计师或会计师及以上职称；  （4）具有5年以上类似工作经验，熟悉国资系统所属企业财务运行模式；  （5）熟悉集团型企业财务会计核算运作、资产管理、清产核资等工作，熟练运用办公软件和用友NC财务软件；  （6）有较强的文字功底，沟通协调能力强，有团队意识，能承受一定的工作压力。 | （1）协助部长组织实施集团财务管理的具体业务工作；  （2）负责制定、完善集团的财务核算与管理制度并负责督导实施；  （3）组织编报集团快报、月报、预决算报表及报告，指导子公司工作，并做好工作评定；  （4）参与各类经营数据的收集与分析，参与各种经营发展规划的编制、实施、检查与考评；  （5）组织集团的清产核资、统计工作；  （6）负责会计凭证、账簿、报表的审核；  （7）协调国资、财政、税务、银行等外部单位业务对接；  （8）负责集团在债券市场的定期信息披露工作；  （9）负责集团资金管理及财务信息化的管理工作； （10）完成领导交办的其他工作。 |
| 2 | 资产 财务部 | 财务专干 | 1 | （1）年龄35周岁（含）以下，统招本科及以上学历；  （2）财经类相关专业；  （3）会计师及以上职称；  （4）具有大中型企业财务管理岗位5年以上工作经验；  （5）熟悉银行业务、资金管理、财务核算流程，熟悉相关财经政策法律法规，有大中型企业资金集中管理经验，熟悉银行贷款流程，熟练运用办公软件和用友NC财务软件；  （6）有较强的文字功底，沟通协调能力强，有团队意识，能承受一定的工作压力。 | （1）落实集团融资计划；配合集团内部资金平台管理，统一调度资金；  （2）编制资金出借及回款计划；根据子公司上报资金计划表，拟定集团资金收支计划，分析月度资金使用情况；  （3）完善集团资金管理相关制度，根据对各板块资金计划、资金预算、资金融资、资金结算等工作的具体执行情况进行检查、指导与考核，定期出具分析报告；  （4）负责集团财务核算相关工作，对接集团发行债券的后续工作，配合完成往来单位款项、借支清算和催缴工作等；  （5）熟练出具集团合并财务报表；  （6）完成领导交办的其他工作。 |
| 3 | 监督审计部 | 财务审计专干 | 1 | （1）年龄35周岁（含）以下，统招本科及以上学历；  （2）审计、会计、财务或相关专业；  （3）熟悉审计、财务会计、税务、内部控制及相应的法律法规，知悉国有资产管理等方面的管理规定；熟悉审计操作程序及审计操作方法，有较强的专业分析、判断能力和良好的职业道德；具备良好的逻辑思维及分析能力，良好的沟通协调能力和文字写作能力；从事过2年及以上审计、财务管理、企业风险控制管理相关工作经验。担任过经济责任审计、投资审计、科研项目等专项审计主审，并有相应的主审业绩，或具有注册会计师资质者优先。 | 1. 负责组织由集团实施的财务审计、工程审计、经济合同审计、所属单位经营业绩及领导人员的任期经济责任审计、对外投资经济实体的运营情况的审计等事项开展审计活动，编写审计方案、审计报告并提出审计建议； 2. 负责督促审计发现问题的整改和审计建议的落实； 3. 负责审计项目资料的整理、归档立卷工作； 4. 负责对集团所属子公司的审计工作进行监督检查与业务指导； 5. 参与违规投资经营责任追究工作；   （6）完成领导交办的其它工作。 |
| 4 | 监督审计部 | 风险专干 | 1 | （1）年龄35周岁（含）以下，统招本科及以上学历；  （2）审计、财务或法律相关专业；  （3）熟悉企业风险管理的知识和技术；有较强的专业分析、判断能力和良好的职业道德，能在综合考量各种因素，有效平衡风险收益的情况下，妥善处置相关事件；具备良好的逻辑思维及分析能力，良好的沟通协调能力和文字写作能力；从事过2年及以上法律、风控相关工作经验。具有法律职业资格A证优先。 | （1）建立风险管理和内部控制体系，包括内控梳理与建设、风险评估与应对、内控评价、内控报告等工作机制与流程，并推动贯彻和落实；  （2）根据集团风控管理年度计划要求，组织开展重大风险评估，牵头组织各部门制定重大风险应对措施，推动开展重大风险监测预警工作；  （3）运用专业的技术和方法，指导和协助集团各部门及子公司对关键风险点进行识别、评估、应对等；  （4）参与集团重大项目、重大投资、重大决策等事项的风险审核；  （5）汇总编制《内控手册》，负责组织内部控制评价工作；  （6）参与内部审计项目，包括内控审计等专项审计；  （7）参与违规投资经营责任追究工作;  （8）完成领导交办的其它工作。 |
| 5 | 人力资源部 | 人力资源专干 | 1 | （1）年龄35周岁（含）以下，统招本科及以上学历；  （2）人力资源管理、工商管理、行政管理等相关专业；  （3）从事过1年以上人力资源相关工作经历，具有较好的人力资源管理及相关专业理论知识，熟悉人力资源相关法律法规，精通办公软件。 | （1）负责集团工资总额管理；  （2）负责集团本部员工绩效考核管理；  （3）负责集团一级子公司负责人薪酬管理；  （4）负责集团本部薪酬福利及劳动关系管理；  （5）负责员工职称评定工作；  （6）负责填报集团劳动人事统计报表并对数据进行分析；  （7）完成领导交办的其它工作。 |
| 6 | 纪检监察部 | 纪检监察专干 | 1 | 1. 年龄35周岁（含）以下，统招本科及以上学历； 2. 中国共产党员，理想信念坚定，对党忠诚，在思想上政治上行动上同党中央保持高度一致；坚持原则，敢于担当，依法办事，公道正派，清正廉洁；遵守党的纪律，严守党的秘密；   （3）法律、财务、审计、组织人事、管理等专业知识，3年以上从事相关专业经历；具有律师、法官、检察官等资格优先；具有较强的语言组织、文字表述及综合协调能力；  （4）具有良好的心理素质和正常履职的身体素质，能承受一定的工作压力。 | （1）负责对党员和监察对象的信访举报、违纪行为进行调查并提出处理意见；  （2）负责做好来信来访登记工作，做好信访举报件的分类处置和报批、督查工作；  （3）受理党员干部、监察对象不服党纪政纪处分的申诉并按规定做好报批工作；  （4）草拟执纪检查、问责等方面的规章制度和文件；  （5）参与集团日常纪检监督检查工作，服从部门统一调度管理。协助部门领导组织做好纪检监察干部的业务培训及相关会务工作；  （6）负责集团及上级纪检部门检查考核资料的准备工作；  （7）完成领导交办的其他工作。 |

注：1.以上招聘岗位工作地均为长沙市；

2.“年龄35周岁（含）以下”是指1986年9月30日以后出生人员；“年龄45周岁（含）以下”是指1976年9月30日以后出生人员。

3.国内统招本科及以上学历须在2021年7月31日之前毕业，且报到时取得国家认可的毕业证和学位证；境外

统招硕士及以上学历须在2021年7月31日之前毕业，且报到时须提供国家教育部出具的学历（学位）认证书（认证时间最晚不超过2021年8月

31日）。

4.工作时间计算期限截止到2021年9月30日。

