

重庆市大学生志愿服务西部计划项目管理办公室

2021 年重庆市大学生志愿服务西部计划 志愿者招募指引

一、招募范围

普通高校（教育部《全国普通高校名单》所列高校）全日制应届毕业生和在读研究生。全日制普通高校非应届毕业生和非全日制学生不列入招募范围。

二、招募条件

（1）具有中华人民共和国国籍，思想政治素质好，拥护党的方针政策；

（2）原则上应为中共党员（含预备党员）或共青团员；

（3）有志于扎根基层、服务乡村振兴，具有吃苦耐劳、无私奉献的志愿精神；

（4）遵纪守法，服从安排，具有较强的组织纪律观念；

（5）学习成绩优良，原则上学分绩点（或学业成绩）排名应在本专业同年级学生总数前 70%。截至 2021 年 7 月 31 日，须取得毕业证书或学位证书（在读研究生须经就读院系和导师书面同意），否则取消录用资格；

(6) 身心健康，符合所在院校毕业体检、西部计划项目体检及心理测试要求，能胜任基层工作；

(7) 同等条件下，优秀大学毕业生、优秀学生干部优先录用；

(8) 符合法律法规规定的其他条件。

三、招募选拔

1. 系统报名。 报名者须于 5 月 20 日前登录大学生志愿服务西部计划信息管理系统（<http://xibu.youth.cn/>，以下统称“全国系统”），填写报名表，并选择 1—3 个意向服务省（须含重庆）。**全国项目、地方项目均须在全国系统上报名，区县（自治县）西部计划项目办（设在区县团委，以下统称：服务县西部计划项目办）、高校西部计划项目办（设在高校团委）应向报名者做好通知、指导。**

2. 审核备案。 报名者在全国系统完成报名后，下载打印报名表后，经辅导员签字同意、所在院系盖章后，交所在高校西部计划项目办审核备案。高校西部计划项目办应在核对信息后，根据实际情况及时完成全国系统中的审核操作。

3. 递交材料。 完成系统报名和审核备案后，报名者须于 5 月 20 日前根据服务县组别（见附件 2）选择并联系意向服务地，并按照当地要求及时递交必要的个人申请材料。高校西部计划项目办可在 5 月 20 日前，直接联系服务县西部计划项目办集中推荐本校学生，超时不予受理。**每名报名者可在每服务县组别中选择不**

多于 1 个意向服务地递交申请材料，但合计不超过 2 个。

4. **选拔考试。**服务县西部计划项目办应结合实际情况，采取线上或线下的方式，认真组织选拔考试。**自主报名者与高校集中推荐者须参加同场选拔考试，同等参与岗位竞争。**参加新疆、新疆生产建设兵团、西藏、四川等地服务的志愿者由市西部计划项目办确定招募规模后，视情况对高校进行指标分配，并由高校西部计划项目办组织选拔考试。

(1) **考试内容。**笔试可采取闭卷形式，内容应涉及团情知识、时政热点、西部计划项目概况、公文写作、活动策划、服务区县概况等，主要测试考生的基本素质和报考态度。面试可采用结构化面试或无领导小组面试，重点测试应试者的综合分析能力、解决问题能力、语言表达能力等。**专业技术性较强的岗位，允许服务县西部计划项目办酌情考核使用。**笔试、面试成绩各占 100 分，单科成绩不及格者，不予录取。考试结束后，各服务县西部计划项目办应将考卷、考场图文信息做好存档管理，以备抽查。

(2) **考试时间。**5 月 21 日—31 日为西部计划志愿者集中选拔期。其中，第一组服务县可选考试时间：5 月 21 日—25 日；第二组服务县可选考试时间：5 月 24 日—26 日；第三组服务县可选考试时间：5 月 26 日—28 日。服务县西部计划项目办须根据可选时间要求确定具体考试日期，并于 5 月 17 日前向市西部计划项目办报备。**市西部计划项目办将在考试期间分组派人前往服务县进**

行现场督导。

5. 入围名单。考试结束2个工作日内，服务县西部计划项目办按实施规模确定入围名单，经主要领导或分管领导签字、项目办盖章后，将纸质盖章扫描件和电子版同时提交至市西部计划项目办工作邮箱（cqxbjh@163.com），名单一经上报，不得更改。

6. 信息筛查。市西部计划项目办汇总入围名单后开展查重工作。若入围名单中出现服务县重复录取人员，市西部计划项目办将安排专人负责与该报名者沟通确定最终意向服务地，并拟于6月1日左右将情况反馈至相关服务县西部计划项目办。服务县西部计划项目办须在接到通知后2个工作日内提交递补入围名单。

7. 参加体检。市西部计划项目办拟于6月4日左右统一将入围名单反馈给相关高校西部计划项目办，并按照全国项目办要求，指导市内高校西部计划项目办组织入围者到规定医院参加体检，协调市外高校西部计划项目办结合当地实际情况组织入围者参加体检。体检工作完成后，由高校西部计划项目办进行名单公示，公示时间不少于3天，并拟于6月15日前向市西部计划项目办反馈符合条件的名单。

8. 确认名单。市西部计划项目办收到名单后，拟于6月16日左右统一向高校西部计划项目办发送志愿者确认通知函，并向志愿者发放《确认通知书》。与此同时，服务县西部计划项目办明确最终录用名单后，应及时收集、复核志愿者个人有关信息，

并于6月18日前将汇总信息上报至市西部计划项目办，以便及时为志愿者购买保险、办理银行卡等，6月20日前与志愿者签订招募协议书。参加新疆、新疆生产建设兵团、西藏、四川等地服务的志愿者个人有关信息由高校西部计划项目办分别收集、汇总上报市西部计划项目办。志愿者上岗报到前，若有人员流失，市西部计划项目办将于8月后择期通知开展集中补录工作，此前不接受名单变更。

9. 开展培训。市西部计划项目办拟于7月中旬开展志愿者集中培训及出征仪式，服务县西部计划项目办须提前做好志愿者参加集中培训和当地岗前培训的组织筹备工作。参加新疆、新疆生产建设兵团、西藏、四川等地服务的志愿者完成市内集中培训和出征仪式后，由市西部计划项目办派专人带队送至各服务省。

10. 签订协议。出征仪式结束后，志愿者应与服务县西部计划项目办、服务单位签订三方协议，并于8月15日前登录全国系统确认、完善相关信息（二次注册）。

11. 上岗报到。志愿者上岗报到时间为集中培训结束后，服务县西部计划项目办自行做好相关工作安排。参加新疆、新疆生产建设兵团、西藏、四川等地服务的志愿者上岗工作，以当地通知安排为准。

12. 集中补录。市西部计划项目办根据各区县志愿者流失情况，于8月择期开展集中补录工作，具体事宜另行通知。服务县

西部计划项目办、高校西部计划项目办要严格按照相关选拔流程共同开展好补录工作。

- 附件：
1. 服务县组别划分
 2. 学生报名过程及步骤
 3. 招募高校西部计划项目办审核录取学生操作示意图
 4. 西部计划志愿者系统报名注册图解

附件 1

服务县组别划分

(共三组, 41 个服务县)

第一组 (共 11 个)

黔江区、武隆区、城口县、云阳县、奉节县、巫山县、巫溪县、石柱自治县、秀山自治县、酉阳自治县、彭水自治县

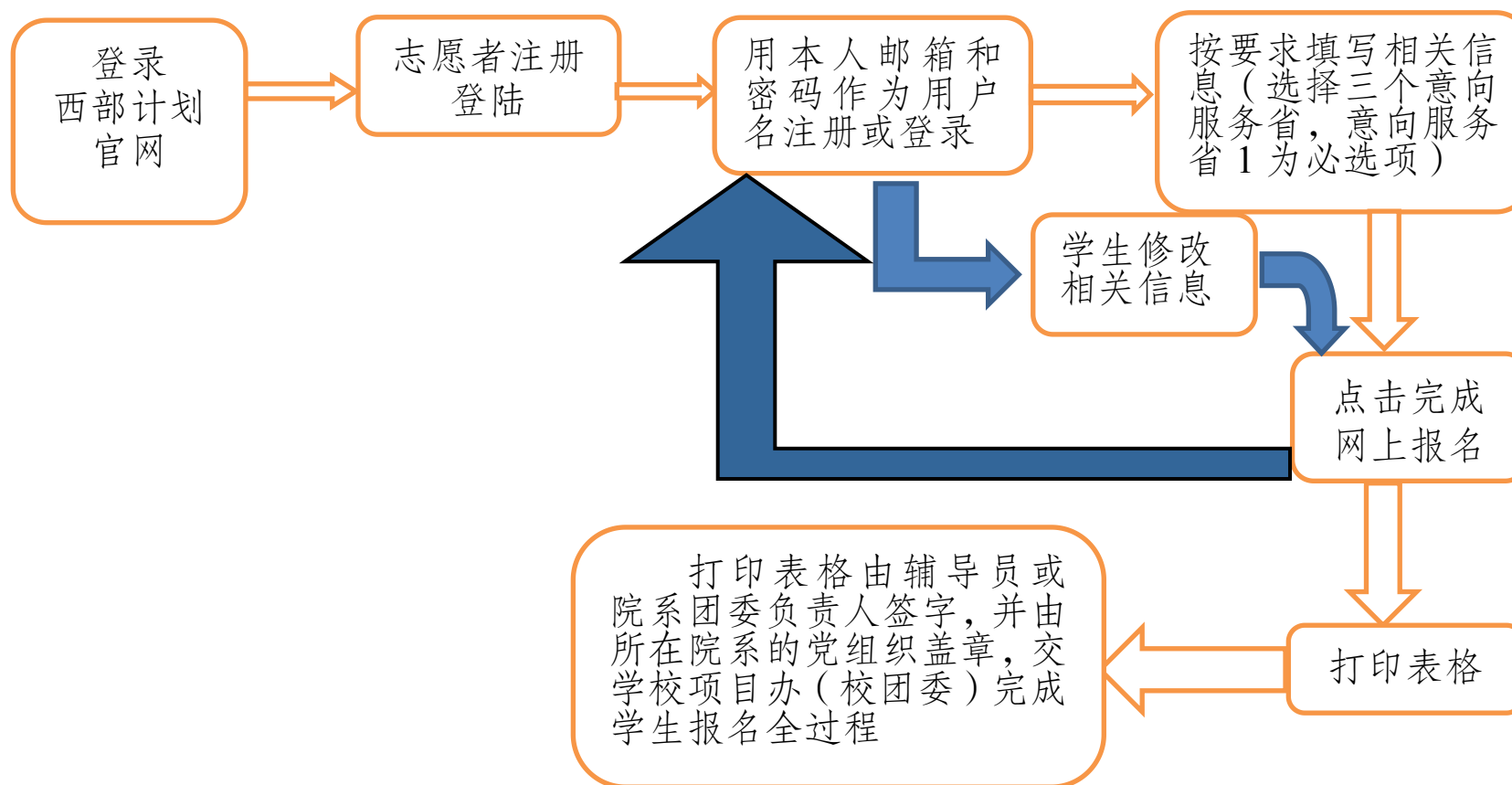
第二组 (共 16 个)

万州区、渝中区、大渡口区、江北区、沙坪坝区、九龙坡区、南岸区、北碚区、渝北区、巴南区、长寿区、江津区、合川区、璧山区、两江新区、重庆高新区

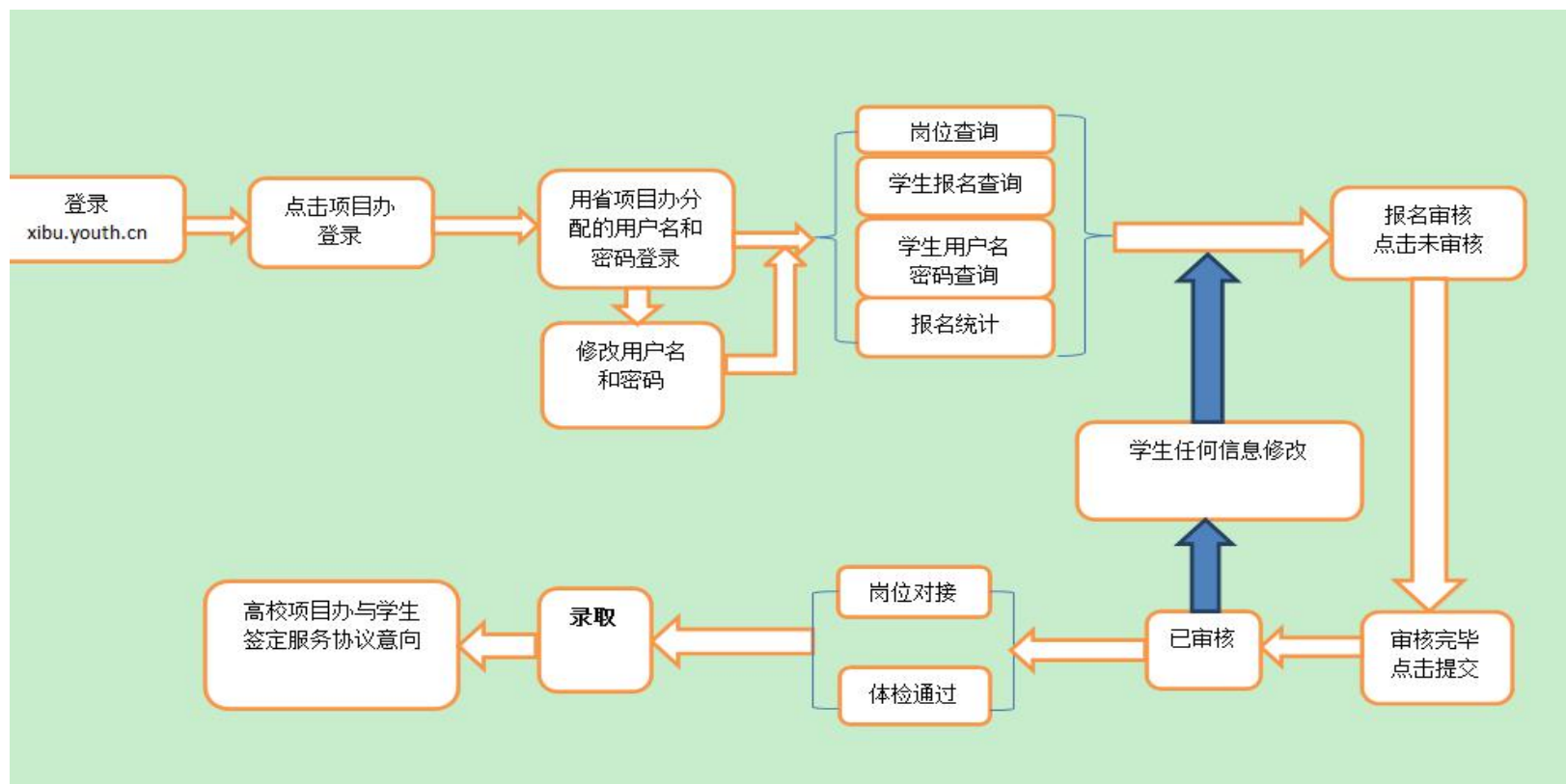
第三组 (共 14 个)

涪陵区、永川区、南川区、綦江区、大足区、铜梁区、潼南区、荣昌区、开州区、梁平区、丰都县、垫江县、忠县、万盛经开区

学生报名过程及步骤



招募高校西部计划项目办审核录取学生操作示意图



具体链接详见：大学生志愿服务西部计划网（http://xibu.youth.cn/ggl/201304/t20130411_3088831_1.htm）

西部计划志愿者系统报名注册图解

1.寻找报名入口。在西部计划网（<http://xibu.youth.cn/>）导航栏下找到西部计划报名系统入口（见图一）。另外，关注“西部志愿汇”微信公众号（xbzyz010），点击“我报名”也可以手机报名。



图一

2. 进入报名页面



图二

点击报名入口导航栏进入大学生志愿服务西部计划信息系统（<http://west.youth.cn/main/login.html>）见图二所示。

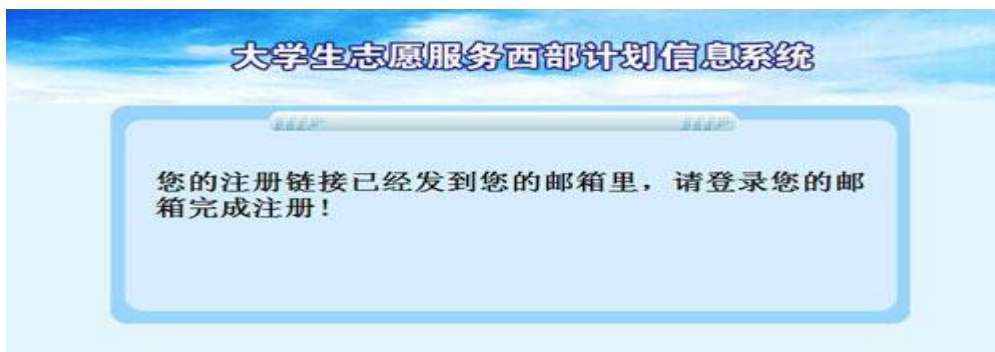
3. 申请注册链接



图三

点击右侧下方的“志愿者报名”进入申请注册链接页面（http://west.youth.cn/password_save/login.jsp），填写邮箱地址完成申请注册链接（见图三）。

4. 登录注册邮箱



图四

填写完个人邮箱后，点击“我要报名”后页面会弹出对话框提示（http://west.youth.cn/password_save/send_username4emial.jsp）：您的注册链接已经发到您的邮箱里，请登录您的邮箱完成注册！（见图四）。

5. 激活链接地址



图五

登陆你所注册的邮箱（见图五），点击邮箱激活链接地址，继续下一步。

6.填写密码



图六

下面正式进入报名注册环节。报名注册共五步。

第一步：注册用户。

[http://west.youth.cn/zyz/user_reg4save.jsp?](http://west.youth.cn/zyz/user_reg4save.jsp?isOpenInfo=1&isInseptPassword=1)

[isOpenInfo=1&isInseptPassword=1](http://west.youth.cn/zyz/user_reg4save.jsp?isOpenInfo=1&isInseptPassword=1))（见图六）。填写自己的密码后，点击下一步（一定要记住自己的用户名和密码，这个很重要）。

7. 填写基本信息



The image shows a registration form titled '填写基本信息' (Fill in basic information). The form contains the following fields and options:

- 姓名 (Name): Text input field with a red star.
- 身份证号码 (ID Number): Text input field with a red star.
- 性别 (Gender): Radio buttons for '男' (Male) and '女' (Female).
- 出生年月 (Date of Birth): Year (1970), Month (01), and Day (01) input fields.
- 民族 (Ethnicity): Dropdown menu with '请选择' (Please select).
- 政治面貌 (Political Status): Dropdown menu with '请选择' (Please select).
- 身体缺陷 (Physical Defects): Dropdown menu with '无' (None) and a text input field for details. A red note below states: '如果有, 需填写详细情况(由既往病史引发的疾病保险不予赔付, 造成的一切后果由个人负责)' (If any, please fill in detailed information (insurance for diseases caused by past medical history is not paid, all consequences are the individual's responsibility)).
- 学历 (Education Level): Dropdown menu with '请选择' (Please select).
- 学位 (Degree): Dropdown menu with '请选择' (Please select).
- 学校名称 (School Name): Text input field with '校' (School) suffix.
- 院(系)名称 (Department Name): Text input field with '院(系)' (Department) suffix.
- 专业 (Major): Text input field.
- 专业类别 (Major Category): Dropdown menu with '请选择' (Please select) and a link '分类说明...' (Classification说明...).
- 学生学号 (Student ID): Text input field.
- 座机电话 (Landline): Text input field with '(区号)-' (Area Code)- prefix.
- 手机号码 (Mobile Number): Text input field with '(例:13800138000)' (Example: 13800138000) and a red star.
- Email(1): Text input field with 'null' and a red star. Note: '需与登录名一致,如: mybox@youth.cn' (Must be consistent with login name, e.g., mybox@youth.cn).
- Email(2): Text input field with a red star. Note: '常用电子邮箱(接收学校团委就业信息)' (Common email address (receive school团委 employment information)).
- Email(3): Text input field.
- 联系地址 (Address): Text input field with a red star. Note: '需认真填写, 审核后不可修改' (Please fill in carefully, cannot be modified after review).
- (详细地址) (Detailed Address): Text input field with a red star.
- 邮编 (Postal Code): Text input field with a red star.

图七

第二步：填写基本信息（http://west.youth.cn/zyz/user_reg4save.jsp?step=2），按要求填写，注意带红色五星为必填项，完成后点击下一步（见图七）。

8. 填写个人经历



The image shows a registration form titled '填写个人经历' (Fill in personal experience). The form contains the following fields and options:

- 大学期间奖励和处分 (Awards and Disciplinary Actions during University): Text input field with '(500字以内)' (Within 500 characters).
- 志愿服务经历 (Volunteer Service Experience): Text input field with '(500字以内)' (Within 500 characters).
- 其他需说明事项 (Other matters to be explained): Text input field with '(500字以内, 工作或学习单位及职务)' (Within 500 characters, work or study unit and position).

At the bottom of the form, there are two buttons: '上一步' (Previous Step) and '下一步' (Next Step).

图八

第三步：填写个人经历。（http://west.youth.cn/zyz/user_reg4save.jsp?step=3），填写完毕点击下一步（见图八）。

9. 上传个人照片



图九

第四步：上传个人照片（http://west.youth.cn/zyz/user_reg4save.jsp?step=4），此项为必填项。照片大小 300K 以内，jpg 格式，上传照片可直接打印在报名登记表（见图九）。

10. 签字确认

报名注册

第五步：签字确认（共5步，*为必填项）

服务意向

意向1: 请选择 *

意向2: 请选择 *

服务年限: 1年 *

意向服务省

意向1: 请选择 *

意向2: 请选择

意向3: 请选择 (注: 意向3不能与意向2相同)

是否服从岗位调剂: 服从 不服从

本人承诺

- 1、以上填写内容全部属实。
- 2、如入选西部计划，我同意服务期间户口、档案保留在毕业高校，服务期满后学校再发派遣证。
- 3、如本人退出服务会及时通知所在高校，做到诚实守信。

报名表打印预览

打印预览页面可通过(文件-另存为)方式保存到本机,便于您COPY进行打印,最后请点击“完成注册”按钮

上一步 完成注册

图十

第五步：签字确认（http://west.youth.cn/zyz/user_reg4save.jsp?step=5）。注意带红星项为必填项。填写完后，点击报名表打印预览按钮，如果查看无误后，可通过（文件—另存为）方式保存到本机，便于您进行打印，最后点击完成注册。注册完成后把打印表格由辅导员或院系团委负责人签字，并由所在院系的党组织盖章，交学校西部计划项目办（校团委），等待消息（见图十）。