**附件1：**

**中国化学工程重型机械化有限公司**

## 岗位编制表、岗位主要职责及岗位任职条件

**岗位编制表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **部门** | **岗位** | **人数** | **备注** |
| **公司总部（1人）** | **总经理办公室（党委办公室）（1人）** | 副主任 | 1 | 具有较深的文字功底和较强的写作能力。 |
| **区域经营 （8人）** | **华中区域经营指挥部 （1）**  | 副总经理 | 1 | 武汉 |
| **华北区域经营指挥部（1人）** | 总经理（副总经理） | 1 | 北京 |
| **华东区域经营指挥部 （2人）** | 总经理 | 1 | 杭州、南京 |
| 副总经理 | 1 |
| **西南区域经营指挥部（2人）** | 总经理 | 1 | 成都、重庆 |
| 副总经理 | 1 |
| **华南区域经营指挥部（1人）** | 副总经理 | 1 | 广州 |
| **西北区域经营指挥部（1人）** | 副总经理 | 1 | 西安 |
| **项目部 （6人）** | **各项目部（6人）** | 测量主任 | 2 |  |
| 试验室主任 | 3 |  |
| 综合办公室 | 1 |  |
| **合计需求人数** |  | 15 |  |

**中国化学工程重型机械化有限公司**

## 岗位主要职责与岗位任职条件

**任职基本条件**

1.遵纪守法、政治坚定，认同中国化学工程集团企业文化，有良好的职业道德；

2.爱岗敬业，知识丰富，了解行业发展趋势；

3.公司中层领导岗位一般不超过50岁，其他岗位年龄一般不超过45岁，特别优秀的可放宽年龄限制；

4.符合相应岗位资格要求；

5.身体健康；

6.有以下行业证书者优先考虑：一级建造师、造价工程师、注册安全工程师、注册会计师(CPA)等。

**任职资格条件**

1. **公司总部**

**（一）总经理办公室（党委办公室）副主任岗位1人**

1、岗位主要职责

（1）协助主任工作，负责公司行政、党委重要文件的起草及行政办公日常管理等相关工作；
 （2）协助制定本部门年度[工作计划](http://www.cnshu.cn/rlzy/List_1280.html)，并协助监督计划的完成情况；
 （3）协助制定本部门[各项规章制度](http://www.cnshu.cn/qygl/List_381.html)及实施细则，对实施中出现的问题及时向主任汇报；
 （4）承办公司领导交办的其它工作。

2、岗位任职条件

（1）大学本科及以上学历，汉语言文学、文秘、公共管理等相关专业，具有中级专业技术职称；

（2）具有5年以上大型国有企业工作经历，3年及以上行政办公工作经验；

（3）熟悉行政办公业务，具有较深的文字功底和较强的公文写作能力；

（4）具有较高的政治素养和政策水平，遵纪守法，坚持原则，爱岗敬业，有良好的保密意识，具有良好的分析判断能力、沟通协调能力、执行能力、学习能力和创新能力；

（5）特别优秀者可酌情放宽有关工作年限、工作经历、任职经历等条件。

1. **区域经营**

**（一）华中区域经营管理指挥部副总经理 1人**

**1、岗位主要职责**

（1）组织制订经营指挥部的市场开发、经营协调等规章制度，并督导实施；

（2）组织研究国家宏观经济形势、行业政策环境、商业模式，组织编制区域经营者指挥部的年度开发经营计划，制定市场营销策略，组织业务经营统计分析工作；

（3）配合领导开展高层对接、战略合作等商务活动。组织重大项目公关活动、营销策划等事宜，维护政府、金融机构和客户关系；

（4）负责项目信息搜集、尽职调查、可行性研究、投标组织、合同谈判等市场开发工作；

（5）协助领导统筹市场开发资源，优化业务发展布局；

（6）承办领导交办的其它工作。

**2、岗位任职条件**

（1）大学本科及以上学历，土木工程、市场营销、经济管理等相关专业，具有中级及以上专业技术职称；

（2）具有8年以上大型企业工作经历，3年及以上市场开发或项目管理工作经验；

（3）熟悉基建和市场特点及业务状况，了解业务发展前景，熟悉基建经营模式及管理体系；

（4）具有较高的政治素养和政策水平，遵纪守法，坚持原则，爱岗敬业，有良好的保密意识，具有良好的领导能力、分析判断能力、决策能力、沟通协调能力、学习能力和创新能力；

（5）具有央企二级企业部门正副职、三级公司部门正职五年以上，熟悉所在区域市场情况，有较丰富的资源，地方国企班子成员从事市场开发任职经历，在湖北（武汉）地区具有良好的公共关系资源者和市场开发经验；

（6）特别优秀者可酌情放宽有关工作年限、工作经历、任职经历、技术职称等条件。

**（二）华北区域经营管理指挥部总经理 1人**

1.岗位主要职责

（1）落实华北区域基础设施业务发展战略，组织拟定区域战略发展规划并具体负责实施；

（2）根据公司业务年度经营指标，制定并组织实施区域年度经营计划；

（3）组织制定基础设施业务的经营开发、运营管理等规章制度；

（4）统筹区域内经营资源，优化基础设施业务发展布局；

（5）组织制定并实施公司业务营销方案，拓展和维护客户关系；

（6）负责重大项目的可行性研究、方案设计、尽职调查、项目谈判、合同签署和项目实施；

（7）组织开展基础设施业务生产经营形势分析，督导生产,监控管理体系有效运行；

（8）承办领导交办的其它工作。

2.任职条件

（1）大学本科及以上学历，企业管理、市场营销、经济管理等相关专业，具有高级专业技术职称。

（2）具有10年以上大型企业工作经历，5年及以上基础设施建设市场开发或项目管理工作经验。

（3）熟悉华北区域基础设施建设市场特点及业务状况，了解基础设施业务发展前景，熟悉基础设施建设业务经营模式及管理体系；

（4）具有较高的政治素养和政策水平，遵纪守法，坚持原则，爱岗敬业，有良好的保密意识，具有良好的领导能力、分析判断能力、决策能力、沟通协调能力、学习能力和创新能力；

（5）具有央企二级企业部门正副职、三级公司部门正职五年以上，熟悉所在区域市场情况，有较丰富的资源，地方国企班子成员从事市场开发任职经历，在北京地区具有良好的公共关系资源者和市场开发经验；

（6）特别优秀者可酌情放宽有关工作年限、工作经历、任职经历、技术职称等条件。

**（三）华东区域经营管理指挥部总经理1人**

1.岗位主要职责

（1）落实华东区域基础设施业务发展战略，组织拟定公司战略发展规划并具体负责实施；

（2）根据公司业务年度经营指标，制定并组织实施区域年度经营计划；

（3）组织制定基础设施业务的经营开发、运营管理等规章制度；

（ 4）统筹区域内经营资源，优化基础设施业务发展布局；

（5）组织制定并实施公司业务营销方案，拓展和维护客户关系；

（6）负责重大项目的可行性研究、方案设计、尽职调查、项目谈判、合同签署和项目实施；

（7）组织开展基础设施业务生产经营形势分析，督导生产,监控管理体系有效运行；

（8）承办领导交办的其它工作。

2.任职条件

（1）大学本科及以上学历，企业管理、市场营销、经济管理等相关专业，具有高级专业技术职称。

（2）具有10年以上大型企业工作经历，5年及以上基础设施建设市场开发或项目管理工作经验。

（3）熟悉华东区域基础设施建设市场特点及业务状况，了解基础设施业务发展前景，熟悉基础设施建设业务经营模式及管理体系；

（4）具有较高的政治素养和政策水平，遵纪守法，坚持原则，爱岗敬业，有良好的保密意识，具有良好的领导能力、分析判断能力、决策能力、沟通协调能力、学习能力和创新能力；

（5）具有央企二级企业部门正副职、三级公司部门正职五年以上，熟悉所在区域市场情况，有较丰富的资源，地方国企班子成员从事市场开发任职经历，在浙江（杭州）、江苏（南京）地区具有良好的公共关系资源者和市场开发经验；

（6）特别优秀者可酌情放宽有关工作年限、工作经历、任职经历、技术职称等条件。

**（四）华东区域经营管理指挥部副总经理1人**

**1、岗位主要职责**

（1）组织制订经营指挥部的市场开发、经营协调等规章制度，并督导实施；

（2）组织研究国家宏观经济形势、行业政策环境、商业模式，组织编制区域经营者指挥部的年度开发经营计划，制定市场营销策略，组织业务经营统计分析工作；

（3）配合区域领导开展高层对接、战略合作等商务活动。组织重大项目公关活动、营销策划等事宜，维护政府、金融机构和客户关系；

（4）负责项目信息搜集、尽职调查、可行性研究、投标组织、合同谈判等市场开发工作；

（5）协助领导统筹市场开发资源，优化业务发展布局；

（6）承办领导交办的其它工作。

**2、岗位任职条件**

（1）大学本科及以上学历，土木工程、市场营销、经济管理等相关专业，具有中级及以上专业技术职称；

（2）具有8年以上大型企业工作经历，3年及以上市场开发或项目管理工作经验；

（3）熟悉基建和市场特点及业务状况，了解业务发展前景，熟悉基建经营模式及管理体系；

（4）具有较高的政治素养和政策水平，遵纪守法，坚持原则，爱岗敬业，有良好的保密意识，具有良好的领导能力、分析判断能力、决策能力、沟通协调能力、学习能力和创新能力；

（5）具有央企二级企业部门正副职、三级公司部门正职五年以上，熟悉所在区域市场情况，有较丰富的资源，地方国企班子成员从事市场开发任职经历，在浙江（杭州）、江苏（南京）地区具有良好的公共关系资源者和市场开发经验；

（6）特别优秀者可酌情放宽有关工作年限、工作经历、任职经历、技术职称等条件。

**（五）西南区域经营管理指挥部总经理 1人**

**1.岗位主要职责**

（1）落实西南区域基础设施业务发展战略，组织拟定区域战略发展规划并具体负责实施；

（2）根据公司业务年度经营指标，制定并组织实施区域年度经营计划；

（3）组织制定基础设施业务的经营开发、运营管理等规章制度；

（4）统筹区域内经营资源，优化基础设施业务发展布局；

（5）组织制定并实施公司业务营销方案，拓展和维护客户关系；

（6）负责重大项目的可行性研究、方案设计、尽职调查、项目谈判、合同签署和项目实施；

（7）组织开展基础设施业务生产经营形势分析，督导生产,监控管理体系有效运行；

（8）承办领导交办的其它工作。

**2.岗位任职条件**

（1）大学本科及以上学历，企业管理、市场营销、经济管理等相关专业，具有高级专业技术职称。

（2）具有10年以上大型企业工作经历，5年及以上基础设施建设市场开发或项目管理工作经验。

（3）熟悉西南区域基础设施建设市场特点及业务状况，了解基础设施业务发展前景，熟悉基础设施建设业务经营模式及管理体系；

（4）具有较高的政治素养和政策水平，遵纪守法，坚持原则，爱岗敬业，有良好的保密意识，具有良好的领导能力、分析判断能力、决策能力、沟通协调能力、学习能力和创新能力；

（5）具有央企二级企业部门正副职、三级公司部门正职五年以上，熟悉所在区域市场情况，有较丰富的资源，地方国企班子成员从事市场开发任职经历，在四川（成都）、重庆地区具有良好的公共关系资源者和市场开发经验；

（6）特别优秀者可酌情放宽有关工作年限、工作经历、任职经历、技术职称等条件。

**（六）西南区域经营管理指挥部副总经理 1人**

**1、岗位主要职责**

（1）组织制订经营指挥部的市场开发、经营协调等规章制度，并督导实施；

（2）组织研究国家宏观经济形势、行业政策环境、商业模式，组织编制公司年度开发经营计划，制定市场营销策略，组织业务经营统计分析工作；

（3）配合区域领导开展高层对接、战略合作等商务活动。组织重大项目公关活动、营销策划等事宜，维护政府、金融机构和客户关系；

（4）负责项目信息搜集、尽职调查、可行性研究、投标组织、合同谈判等市场开发工作；

（5）协助领导统筹市场开发资源，优化业务发展布局；

（6）承办领导交办的其它工作。

**2、岗位任职条件**

（1）大学本科及以上学历，土木工程、市场营销、经济管理等相关专业，具有中级及以上专业技术职称；

（2）具有8年以上大型企业工作经历，3年及以上市场开发或项目管理工作经验；

（3）熟悉基建和市场特点及业务状况，了解业务发展前景，熟悉基建经营模式及管理体系；

（4）具有较高的政治素养和政策水平，遵纪守法，坚持原则，爱岗敬业，有良好的保密意识，具有良好的领导能力、分析判断能力、决策能力、沟通协调能力、学习能力和创新能力；

（5）具有央企二级企业部门正副职、三级公司部门正职五年以上，熟悉所在区域市场情况，有较丰富的资源，地方国企班子成员从事市场开发任职经历，在四川（成都）、重庆地区具有良好的公共关系资源者和市场开发经验；

（6）特别优秀者可酌情放宽有关工作年限、工作经历、任职经历、技术职称等条件。

**（七）华南区域经营管理指挥部副总经理 1人**

**1、岗位主要职责**

（1）组织制订经营指挥部的市场开发、经营协调等规章制度，并督导实施；

（2）组织研究国家宏观经济形势、行业政策环境、商业模式，组织编制公司年度开发经营计划，制定市场营销策略，组织业务经营统计分析工作；

（3）配合区域领导开展高层对接、战略合作等商务活动。组织重大项目公关活动、营销策划等事宜，维护政府、金融机构和客户关系；

（4）负责项目信息搜集、尽职调查、可行性研究、投标组织、合同谈判等市场开发工作；

（5）协助领导统筹市场开发资源，优化业务发展布局；

（6）承办领导交办的其它工作。

**2、岗位任职条件**

（1）大学本科及以上学历，土木工程、市场营销、经济管理等相关专业，具有中级及以上专业技术职称；

（2）具有8年以上大型企业工作经历，3年及以上市场开发或项目管理工作经验；

（3）熟悉基建和市场特点及业务状况，了解业务发展前景，熟悉基建经营模式及管理体系；

（4）具有较高的政治素养和政策水平，遵纪守法，坚持原则，爱岗敬业，有良好的保密意识，具有良好的领导能力、分析判断能力、决策能力、沟通协调能力、学习能力和创新能力；

（5）具有央企二级企业部门正副职、三级公司部门正职五年以上，熟悉所在区域市场情况，有较丰富的资源，地方国企班子成员从事市场开发任职经历，在广东（广州）地区具有良好的公共关系资源者和市场开发经验；

（6）特别优秀者可酌情放宽有关工作年限、工作经历、任职经历、技术职称等条件。

**（八）西北区域经营管理指挥部副总经理 1人**

**1、岗位主要职责**

（1）组织制订经营指挥部的市场开发、经营协调等规章制度，并督导实施；

（2）组织研究国家宏观经济形势、行业政策环境、商业模式，组织编制公司年度开发经营计划，制定市场营销策略，组织业务经营统计分析工作；

（3）配合区域领导开展高层对接、战略合作等商务活动。组织重大项目公关活动、营销策划等事宜，维护政府、金融机构和客户关系；

（4）负责项目信息搜集、尽职调查、可行性研究、投标组织、合同谈判等市场开发工作；

（5）协助领导统筹市场开发资源，优化业务发展布局；

（6）承办领导交办的其它工作。

**2、岗位任职条件**

（1）大学本科及以上学历，土木工程、市场营销、经济管理等相关专业，具有中级及以上专业技术职称；

（2）具有8年以上大型企业工作经历，3年及以上市场开发或项目管理工作经验；

（3）熟悉基建和市场特点及业务状况，了解业务发展前景，熟悉基建经营模式及管理体系；

（4）具有较高的政治素养和政策水平，遵纪守法，坚持原则，爱岗敬业，有良好的保密意识，具有良好的领导能力、分析判断能力、决策能力、沟通协调能力、学习能力和创新能力；

（5）具有央企二级企业部门正副职、三级公司部门正职五年以上，熟悉所在区域市场情况，有较丰富的资源，地方国企班子成员从事市场开发任职经历，在陕西（西安）地区具有良好的公共关系资源者和市场开发经验；

（6）特别优秀者可酌情放宽有关工作年限、工作经历、任职经历、技术职称等条件。

1. **项目部**

### （一）测量主任 2人

**1、岗位主要职责**

（1）在项目经理和总工程师领导下开展项目测量和监测工作，负责贯彻执行测量技术规范、规程和上级有关管理制度，能熟练掌握和使用各种测量仪器；

（2）负责组织项目施工测量方案和监测方案的编制及审核；

（3）负责组织完成业主移交控制网的交接和复测工作，及时布置、检查项目测量工作，落实各级测量复核制度；

（4）负责建立、健全项目测量管理规章制度，并保证落实，负责测量工作质量体系标准化达标工作；

（5）负责项目测量仪器设备需求计划的编制、按程序上报等工作，组织项目测量人员技术培训，推广新技术、新经验；

（6）负责落实测量仪器设备使用管理规定，对本项目测量仪器设备的安全使用负责；

（7）负责按规定落实项目施工测量资料的收集整理工作，对本项目范围内测量资料的完整性及真实性负责；

（8）承办领导交办的其它工作。

**2、岗位任职条件**

（1）本科及以上学历，测绘、测量、建筑工程相关专业，具有中级专业技术职称；

（2）具有3年以上现场测量工作经验；

（3）熟悉测量仪器，熟悉本专业工程测量规范；熟练操作常用测绘仪器（全站仪，GPS等），能独立编制测绘工作设计、报告和各种图件，熟悉工程测量和施工业务流程，能独立完成测量资料编制、测量资料汇总等本职工作；

（4）具有较高的政治素养和政策水平，遵纪守法，坚持原则，爱岗敬业，有良好的职业操守和道德素质；

（5）特别优秀者可酌情放宽有关工作年限、工作经历、技术职称、任职经历等条件。

### （二） 试验室主任 3人

**1、岗位主要职责**

（1）负责现场各类原材料取样、检（试）验及施工抽测工作，负责混凝土、砂浆试块的制做及标准养护和及时送试；

（2）按国家、市建委和行业标准中的规定，对施工现场原材料进行取样，及时、准确的按规定要求送检，保证试样在送达过程中的安全；

（3）及时取回试验报告，负责建立编制项目试验台帐和各类施工试验的记录、登记、发放，保证试验记录与工程同步；

（4）熟悉现行有效的施工及检测试验技术规范、验收标准和方法，熟悉施工图纸，熟悉本土建工程所需材料的品种、规格、型号及技术要求；

（5）具有责任心，并能保证所取试样的真实性和代表性，按要求确定施工试验的取样数量，掌握送样时间；

（6）检查材料部门所购置的原材料合格证和材质证明是否与现场所进材料批量、批次一致，并做好登记、验收记录，并及时通知监理单位取样送检；

（7）做好试验前的准备工作，负责砼现场取样、试块成型、登记标识、试块养护送检，做好现场混凝土台班、砼塌落度、试块的台账及原始记录；

（8）做好各项试验的报告记录，及时跟踪检测结果，及时索要报告，做好试验资料的整理，建立台账，并将报告交由技术负责人审核，确保试验结论的准确性，并转交资料员归档保存。

（9）承办领导交办的其它工作。

**2、岗位任职条件**

（1）本科及以上学历，建筑材料类及土木工程、工民建相关专业，具有中级专业技术职称；

（2）具有3年以上建筑工程领域试验工作经验，熟悉土建工程施工实验，具有土建试验工程师证书；

（3）熟悉国家有关工程试验管理方面的法律、法规以及国家有关工程试验标准规范；

（4）具有较高的政治素养和政策水平，遵纪守法，坚持原则、爱岗敬业，有良好的职业操守和道德素质；

（5）特别优秀者可酌情放宽有关工作年限、工作经历、技术职称、任职经历等条件。

### （三） 项目部综合办公室 1人

**1、岗位主要职责**

（1）负责行政服务工作，优质完成工作任务；

（2）承办领导交办的其它工作。

**2、岗位任职条件**

（1）中（技）专及以上学历，具有从事行政服务相关专业的（职）执业操作技能证书；

（2）具有3年以上相关工作经历及较丰富的操作经验；

（3）熟悉所从事业务相关法律、法规；

（4）遵纪守法，爱岗敬业，有良好的职业操守和道德素质；

（5）特别优秀者可酌情放宽有关条件。