|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位表 | | | | | | | | | | |
| 序号 | 相关 项目 | 岗位 名称 | 招聘 名额 | 条件要求 | | | | 考评方式 | 试用期 | 综合  收入 |
| 学历 要求 | 专业 要求 | 岗位  职责 | 岗位要求 |
| 1 | 宜宾美华康养服务有限公司项目 | 康养中心项目营销部副主任 | 1 | 本科及以上 | 经济学类（0201）、工商管理类（1202）、公共管理类（1204）等相关专业 | 1.负责营销部管理工作，制定和落地营销计划、营销方案、销售业绩目标等； 2.负责制定营销部工作计划、指导营销工作的开展，跟踪执行情况，及时发现问题、拟定解决措施； 3.负责建立多元化营销方式(来访接待、电话开发等)，开展营销渠道开拓与营销推广工作； 4.精耕专业知识，熟悉公司所有养老机构项目，精准定位，向客户进行讲解推荐，积极带领客户参加养老机构举办的活动及体验游戏，完成客户旅行体验； 5.负责来院客户的咨询接待工作，完成规定的销售任务，提高机构入住率，协助院长/运营做好客户咨询统计与分析、离院长者原因分析等工作，完成客户的床位预订、合同签订和后期关系维护等工作； 6.建立、更新、完善潜在意向客户信息档案，建立客户资料档案并定期回访； 7.按时按质完成上级安排的其他任务。 | 1.45周岁以下，5年及以上销售管理工作经验，熟悉养老机构的管理模式、服务流程、质量控制以及养老行业的法律法规，具有渠道资源的优先； 2.具备较强的沟通协调能力、统筹管理能力，对产品定位、市场变化、销售管理有较高的敏感度和前瞻性； 3.具备领导才能和战略眼光，能够带领团队实现目标； 4.保密、诚信、敬业、遵章守法等。 | 面试 | 1个月 | 按派驻项目薪酬标准执行 |
| 2 | 四川港荣美成投资发展集团有限公司 | 招商运营专员 | 1 | 大专及以上 | 大专：电子信息类（6101）、计算机类（6102）、工商管理类（6306）、市场营销类（6307）、电子商务类（6308）、艺术设计类（6501）、新闻出版类（6601）、公共事业类（6901）、公共管理类（6902）等相关专业 本科：新闻传播学类（0503）、计算机类（0809）、管理科学与工程类（1201）、工商管理类（1202）、公共管理类（1204）、电子商务类（1208）、设计学类（1305）等相关专业 | 1.执行招商工作，为商户宣传和解释招商相关政策。挖掘意向客户，完成相关招商计划； 2.负责商户引进、洽谈、签约工作以及商户的业态调整、优化建议； 3.负责催收租金及业态调整并补位退租的工作，与商户建立友好关系，帮助商户解决经营中的各种合理诉求； 4.做好项目日常管理事务。 | 1.大专及以上学历，35周岁以下，具备2年以上房地产营销、商业运营、广告策划、物业管理等相关工作经历；5年及以上相关工作经历，年龄可放宽至40周岁以内和专业限制； 2.本科及以上学历，35周岁以下，具备1年以上房地产营销、商业运营、广告策划、物业管理等相关工作经历；3年及以上相关工作经历，年龄可放宽至40周岁以内和专业限制； 3.思想端正，政治素质高，遵纪守法，品行良好； 4.具有较强组织能力、沟通能力以及团队协助能力，有良好营销职业道德和素质。 | 面试 | 1个月 | 按派驻项目薪酬标准执行 |
| 3 | 宜宾临港房产管理有限责任公司 | 会务接待工作人员 | 1 | 大专及以上学历 | 不限 | 1.注意个人仪容仪表，礼貌礼节，做好与其他部门的沟通工作； 2.做好接待前的各项准备工作； 3.遵守服务程序和服务规范，热情、主动、有礼貌地接待客人，提供令客人满意的服务； 4.负责完成领导交办的临时工作。 | 1.35岁周及以下，普通话标准流利，有较强的语言表达能力和沟通应变能力； 2.相貌端庄、气质好、形象佳，具有较强的亲和力和感染力； 3.男性身高170cm及以上，女性身高160cm及以上，形象气质佳，仪表端正； 4.熟练掌握Office办公软件，有一定的公文基础，思想端正，政治素质高，遵纪守法，品行良好； 5.具有一年以上会务服务工作经验及机关事业单位工作经验者优先。 | 面试 | 1个月 | 8-10万元/年 |
| 4 | 四川堃润文化旅游发展有限公司三江之眼项目 | 三江之眼 亲子乐园 营业员 | 2 | 大专及以上学历 | 不限 | 1.负责场馆内孩童玩乐安全、玩乐规则的讲解，引导儿童正确体验游玩项目； 2.营业期间专心关注儿童，与儿童互动游玩； 3.回答顾客疑问，维持现场秩序，为客人提供耐心、专业、热情、周到的引导式服务； 4.能够处理突发情况，进行正确引导； 5.负责所在区域随手清洁和消毒，确保工作区域的干净和整洁； 6.完成领导安排其他相关事务性工作。 | 1.35岁周及以下，具有较强的亲和力、沟通协调能力，具有良好的语言沟通能力 2.幼教、学前教育相关专业及相关工作经验者优先考虑。 | 面试 | 1个月 | 6-7万元/年 |
| 合计 | | | 5 |  |  |  |  |  |  |  |