附件1：

应聘崇州市消费电子产业园管委会“员额制”编外聘用人员岗位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序  号 | 招聘岗位 | | | | 应聘资格条件 | | | | 薪酬  区间 |
| 部门  名称 | 岗位  名称 | 招聘  人数 | 岗位职责 | 学历及学位  要求 | 专业要求 | 年龄要求 | 其他条件要求 |
| 1 | 电子信息部 | 综合运营岗 | 2 | 1.负责拟制产业发展战略、产业规划和政策措施等相关工作；  2.负责协调做好项目要素保障、政务服务和政策扶持等相关工作；  3.负责企业梯次培育、科技创新、质量品牌建设、市场拓展和对外交流合作等协调服务相关工作。 | 普通高等教育本科及以上学历，并取得相应学位。 | 文学、经济学类、金融学类、电子信息类、材料类、自动化类、工商管理类、法学类。 | 40周岁及以下（1983年6月1日及以后出生） | 1.具有较强的文字写作能力、语言表达能力、沟通协调能力和良好的服务意识；  2.具有2年及以上相关工作经历（需用人单位出具证明材料并加盖公章）。 | 10-20万 |
| 2 | 智能家居部 | 产业升级岗 | 2 | 协助产业部完成崇州市家居产业发展、公共服务平台建设等相关工作。 | 普通高等教育本科及以上学历，并取得相应学位。 | 经济学、管理学、工学、新闻传播学、设计学类。 | 40周岁及以下（1983年6月1日及以后出生） | 有家具企业、家具卖场尤其是经销、市场领域相关工作经验者可适当放宽专业、学科、学历要求（需用人单位出具证明材料并加盖公章）。 | 10-20万 |
| 3 | 安全生态部 | 生态环境  保护管理岗 | 1 | 1.负责园区环保基础资料的收集整理，负责各种环保工作文案起草，负责生态环境保护应急体系建设和应急处置组织、协调工作；  2.负责“水土气”协同预警体系建设的推动完善工作，负责环保类信访件的办理，负责配合职能部门对园区违法违规企业的查处。 | 普通高等教育本科及以上学历，并取得相应学位。 | 环境科学与工程类、自然保护与环境生态类。 | 40周岁及以下（1983年6月1日及以后出生） | 1.具有较强的文字功底和写作能力、良好的沟通协调能力以及服务意识；  2.具有1年及以上环境保护从业相关工作经历（需用人单位出具证明材料并加盖公章）。  （本岗位需经常加班、走访企业，适合男性报考） | 10-20万 |
| 4 | 安全生态部 | 维稳工作岗 | 1 | 1.负责各类信访维稳平台的日常管理和处置工作；  2.负责信访维稳文件、信息、资料的收集管理工作；  3.负责信访维稳材料的撰写上报工作；  4.协助处理信访维稳事件等工作。 | 普通高等教育本科及以上学历，并取得相应学位。 | 法学类、中国语言文学类。 | 40周岁及以下（1983年6月1日及以后出生） | 具有较强的文字功底和写作能力、良好的沟通协调能力以及服务意识。 | 10-20万 |