四川雅安蒙顶山茶叶公园健康产业有限公司招聘高校毕业生岗位情况表（1名）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘岗位 | 招聘数量 | 招聘方式 | 岗位资格条件 | | | |
| 年龄要求 | 学历要求 | 专业要求 | 其他资格条件  （主要包括证书或职称、工作经历、职业素质与职业能力等方面的要求） |
| 1 | 综合部一般工作人员 | 1 | 公开招聘 | 35周岁（含）以下 | 全日制大学本科及以上学历 | 行政管理、文秘、中文等相关专业 | 1.2020年、2021年高校毕业生，2022年应届高校毕业生； 2.具有较强的公文写作能力及良好的语言表达能力，有办公室或行政管理相关工作经验，能熟练使用办公软件，熟悉办公室日常事务工作；  3.具有较强的组织和协调能力；具备良好的亲和力和较强的责任感与敬业精神，善于人际沟通协调； |