附件1

乐山市殡仪馆招聘编外人员职位表

|  |  |
| --- | --- |
| 岗位名称 | 行政管理岗 |
| 岗位职责 | 1.负责加强殡仪服务流程管理、健全有效评估机制。  2.承担会场布置，做好会议记录，整理会议纪要，会后跟踪贯彻执行情况。  3.承担日常接待工作，做好档案收集、整理工作及文件草拟与撰写工作。  4.完成部门交办的其他工作。 |
| 招聘人数 | 3人 |
| 招聘条件 | 1.年龄35周岁及以下，品行端正，身体健康，性格开朗。  2.汉语言文学、行政管理专业全日制本科及以上学历。  3.熟练使用各类办公软件及办公自动化设备。  4.工作细心、责任心强，具有良好的沟通协调能力。  5.文字功底强，擅长各类公文和信函的写作。  6.具有相关工作经验两年及以上者可适当放宽条件。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 岗位名称 | 驾驶员 |
| 岗位职责 | 1.承担治丧群众接运工作。  2.行政常规事务工作办理接运。  3.完成部门交办的其他工作。 |
| 招聘人数 | 1人 |
| 招聘条件 | 1.年龄35周岁及以下，男性，品行端正，身体健康。  2.大专及以上学历。  3.具有C1及以上驾照，3年及以上安全驾驶经验，具备基本的车辆故障检修能力及熟知年检、保险等程序的办理流程。  4.工作细心、有良好的与人沟通能力。  5.具有相关工作经验两年及以上者可适当放宽条件。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 岗位名称 | 殡仪策划管理岗 |
| 岗位职责 | 1.承担本部门业务工作。  2.依据遗体检视结果进行殡仪策划，为逝者量身定制殡仪服务方案，提供一站式殡葬政策咨询服务。  3.完成部门交办的其他工作。 |
| 招聘人数 | 4人 |
| 招聘条件 | 1.年龄35周岁及以下，品行端正，身体健康。  2.市场营销、广告策划与营销及相关专业大专及以上学历。  3.具备较强的营销策划能力、沟通协调能力、数据分析能力和计划能力。  4.擅长摄影、视频编辑。  5.具有2年以上相关工作经验及业绩优秀者可适当放宽条件。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 岗位名称 | 遗体管理岗 |
| 岗位职责 | 1.按照丧属要求做好遗体的防腐整容化妆、穿脱裹洗等特殊服务工作。  2.按规定做好遗体转运、检视、冷冻、验尸辅助等工作。  3.完成上级和领导交办的其他工作。 |
| 招聘人数 | 4人 |
| 招聘条件 | 1.年龄35周岁及以下，品行端正，身体健康。  2.大专及以上学历。  3.具有C1及以上驾照。  4.工作细心、有良好的与人沟通能力。  5.具有四级及以上遗体整容师证书、有相关工作经验两年及以上者可适当放宽条件，退役军人优先。 |