附件1

应聘人员任职条件

应聘机关部门副经理及汇禧公司副总经理岗位，一般应当在下一层级正职岗位工作3年以上或具备相当岗位的管理经验，未满3年的一般应当在下一层级正职岗位和副职岗位工作累计5年以上或具备相当岗位的管理经验。

**（一）部门副经理**

**1.财务管理部副经理1名**

符合招聘人员的基本资格条件；具有财务管理或会计类相关专业中级及以上职称；熟悉国家财务、税务、审计法律法规和会计准则及相关政策；熟悉现代企业经营管理；有较强的财务管控能力、资本运作能力和风险防范能力；具有5年及以上企业、党政机关财务管理相当职务工作经历；具有较高的财务核算水平以及较强的组织协调能力。

#### **（二）机关部门一般管理岗**

**1.综合管理部一般管理人员各1名**

**（1）机要管理专员：**中共党员；了解国家保密法律法规，熟悉计算机信息保密工作日常管理办法及档案工作业务流程；具备较强的保密意识，原则性强；工作细致认真；熟悉文秘、公文写作知识，具备较强的语言和文字表达能力；具有相关工作经验者优先。

**（2）劳资管理专员：**具有履行岗位所需的劳资管理能力；熟练掌握劳资业务等相关专业知识以及法律法规政策，熟悉人员招聘流程及方式、人力资源、企业管理等现代化管理方法；具有较强的书面表达能力、语言表达能力、沟通协调能力、统计分析能力；具有相关工作经验者优先。

**2.运行管理部一般管理人员各1名**

**（1）投资风控岗：**金融类、法律类、经济类等相关专业优先；3年及以上企业投融资风险管理相关从业经验优先；熟悉物流行业相关的政策法规及内外部风险识别；具有较强的战略思维和逻辑思维、分析能力、写作能力和沟通能力。

**（2）采购岗：**有3年及以上的企业采购工作经验者优先；精通OFFICE办公软件，尤其是EXCEL的操作处理；具有较强的计算能力、逻辑思维能力、学习能力；具有良好的沟通能力，做事严谨、细致，性格稳重。

**（3）安全管理岗**：具有安全管理工作经验，安全管理相关专业优先，持有注册安全工程证优先，了解安全管理、风险管理、事件调查相关基础知识，熟悉国家安全、质量相关的法律法规与标准。

**（4）信息化专员**：计算机、软件工程或电子信息系统管理等相关专业，具有3年企业IT管理、硬件，机房搭建等相关经验者优先，具备网络、私有云、系统架构规划部署能力，熟悉服务器及网络设备维护、故障处理，具备良好的沟通能力。

**（三）新疆汇禧投资有限公司副总经理2名**

符合招聘人员的基本资格条件，金融、经济、管理、物流等相关专业；具有运营管理、项目建设等相关工作经历；熟悉运营管理理念，掌握管理、经济、法律等相关行业应用知识；具有企业经营管理人员所具备的各项综合素质；具有证券、金融行业相关资格证书者优先。

**（四）集团二级法人单位财务会计2名**

财务管理或者会计类大学专科及以上学历，具有良好的学习能力、独立工作能力，熟悉会计基本理论，掌握会计核算方法，持有助理会计师及以上职称者优先，有相关工作经验者优先。