|  |
| --- |
| 附件2雅江县投资发展集团有限公司应聘报名表 |
| **应聘岗位：** |
| 姓名 |  | 性别 |  | 身份 证号 |  |  |
| 年龄 |  | 政治面貌 |  | 参加工作时间 |  |
| 全日制教育 | 学历 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 学位 |  |
| 在职教育 | 学历 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 学位 |  |
| 职称 |  | 持有职称/资格证书 |  |
| 联系电话 |  | 邮箱 |  |
| 户籍所在地 |  | 家庭 住址 |  |
| **工作经历** |
| 起止时间 | 工作单位 | 职务 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **家庭成员与主要社会关系** |
| 姓名 | 与本人 关系 | 工作单位 | 职务 | 电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **个人履历及奖惩情况** |  |

|  |
| --- |
| **备注：提交本表即视为本报名表所填写信息准确无误，所提交证件、资料和照片真实有效，若有虚假，所产生的一切后果由应聘者本人承担。****1.“姓名”栏应与身份证相符。****2.“出生年月”栏按公历填写到月，如 “1986.05”。****3.“政治面貌”栏填写“中共党员”“共青团员”或“群众”。****4.“个人简历”从高中填起，要连续填写，不得间断，要填写到月，岗位调整或职务发生变化均应填写，参加在职学习的要在工作简历中反映。** **5.“家庭成员及主要社会关系”栏，首先填写配偶、父母、子女情况，如本人有合法的养子女、被抚养人、赡养人、被赡养人，应在此栏填写，父母已去世的要注明；其次填写岳父母、兄弟姐妹等。****6.报名表需正反两面打印方有效。** |