附件1

派驻宜宾人力资源服务产业园人社公共服务项目管理岗工作人员岗位信息表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗位类型** | **人数** | **年龄要求** | **最低学历要求** | **专业**  **要求** | **其他条件** | **说明** |
| 管理岗 | 2 | 35周岁及以下 | 国民教育本科，取得相应专业学位 | 不限 | 中共党员（含预备党员），较强的写作能力、公文处理能力、语言表达能力、组织协调能力。形象气质佳，性格开朗。 | 从事党务、解说、直播、主持、档案、文秘、宣传、招商等综合工作。 |