附件2

资阳市雁江区腾雁交通建设集团有限公司

公开招聘岗位条件一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | 所属部门 | 岗位名称 | 招录名额 | 岗位职责 | 资格条件 | 薪酬标准 | 备注 |
| 资阳市雁江区腾雁交通建设集团有限公司 | 财务管理部 | 会计 | 1 | 1.完成账务处理，做到账实相符，确保收入、成本、费用及时准确入账；  2.定期对科目余额表进行检查，对异常及时跟进；  3.负责公司税务相关事宜，申报个税、增值税及附加税、企业所得税汇算清缴；  4.审核费用报销，单据是否合规，票据是否真实有效；  5.完成每月财政快报、国资网报，财政年报及国资年报；  6.根据费用管理规定，审核各项支出单据，严格按照资金计划支出；  7.负责核对公司往来账目的应收、应付的管理；  8.提供各项审计所需资料；  9.负责会计资料整理及归档工作，定期备份财务软件数据，定期装订会计凭证、总账、明细账装册，确保会计档案完整；  10.做好所负责公司预算及决算事宜；  11.完成领导临时安排的工作。 | 1.全日制大学本科及以上学历，并取得学历相应学位，会计、经济类专业；  2.年龄35岁（含）及以下；  3.熟悉企业会计制度及流程、会计电算化，精通相关财税法律法规；  4.具备较强的成本管理、风险控制和财务分析能力；  5.认真细致，爱岗敬业，吃苦耐劳，有良好的职业操守。 | 月薪制：  4500-6200元/月（税前） | 合同制 |